

## **STARTE MIT UNS IN DIE ZUKUNFT**

**Eine Ausbildung bei den**

**Stadtwerken Eilenburg zum/-r Kaufmann/-frau für Büromanagement**

**(m/w/d)**

Die Stadtwerke Eilenburg GmbH versorgt die Stadt Eilenburg sowie deren Region mit Strom, Erdgas und Fernwärme.

Wir suchen zuverlässige, junge, kreative Menschen, die verantwortungsbewusst und selbstständig sind. Wir freuen uns auf Deine Flexibilität und Sorgfalt sowie Dein mündliches und schriftliches Können. Wenn Du dann noch lern- und leistungsbereit bist und Dich das „Neue“ jeden Tag reizt, dann solltest Du Dich bei uns um einen Ausbildungsplatz bewerben.

### **Was lernst Du bei uns?**

Das beinhaltet deine Ausbildung bei uns zum/-r Kaufmann/-frau für Büromanagement:

Während Deiner Ausbildung wirst Du Schritt für Schritt die verschiedenen kaufmännischen Bereiche unseres Unternehmens kennenlernen, z. B. Sekretariat, energiewirtschaftliche Abrechnung, Finanzbuchhaltung sowie unseren Vertrieb. Der Einsatz im Kundenservice, zur Betreuung und Beratung unserer Kunden, ist ebenfalls Bestandteil der Ausbildung. Dabei wirst Du aktiv in die täglichen Prozesse eingebunden. Du kannst Dich in den verschiedensten Tätigkeitsfeldern neuen Herausforderungen stellen und kontinuierlich weiterentwickeln.

### **Wie sollten Deine Voraussetzungen sein?**

- einen sehr guten Realschulabschluss oder Abitur
- Zahlenverständnis und Interesse an kaufmännischen Aufgaben
- gute Umgangsformen
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie ein ausgeprägtes Interesse an bürowirtschaftlichen Abläufen
- Zuverlässigkeit, Organisationstalent und Teamfähigkeit

## Was erwartet Dich?

Bei uns lernst Du in einem modernen Umfeld, mit moderner Ausstattung und kannst eine Vielzahl von weiteren Qualifikationen über den Ausbildungsplan hinaus erlangen.

Dauer der Ausbildung: 3 Jahre

Die Vergütung und Sozialleistungen sind tarifgebunden.

## Tipps für Deine Bewerbung von uns:

- Formuliere Deine Bewerbung individuell passend zum Ausbildungsberuf und versuche, den Text interessant zu gestalten.
- Vergiss Deine Unterschrift unter Deiner Bewerbung und dem Lebenslauf nicht.
- Vermeide Grammatik- und Rechtschreibfehler!
- Zeige dich auf deinem Bewerbungsfoto von deiner besten Seite.

### Inhalt der Bewerbungsmappe sollte sein:

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf mit Bewerbungsfoto
- Zeugnisse (letztes Schuljahr und letztes Halbjahr)
- Zertifikate und Beurteilungen von Praktika

Bei Interesse sende bitte Deine Bewerbung an:

Stadtwerke Eilenburg GmbH  
Geschäftsführerin  
Frau Trulson-Schult  
Sydowstr. 1  
04838 Eilenburg

oder per mail an:

[info@eilenburger-stadtwerke.de](mailto:info@eilenburger-stadtwerke.de)